

## Ata da Reunião de 08 de julho de 2022

---

ATA DA 146ª REUNIÃO DO CONSELHO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS, realizada no dia 08 de julho de 2022, com início às 14h07 por videoconferência, utilizando a plataforma Google Meet, sob a presidência da Profa. Islene Calciolari Garcia, com a presença do vice-presidente Prof. Ricardo Dahab; dos membros titulares, Prof. Breno Bernard Nicolau de França (IC), Prof. Prof. Luis Geraldo Pedroso Meloni (FEEC), Prof. Prof. Marco Aurélio Amaral Henriques (FEEC), Prof. Rogério Custódio (IQ), Prof. Sandro Rigo (IC), Sr. Everaldo Pinheiro (DGRH), Sr. Fernando Moreno Mendonça (CCUEC), Sr. Paulo Eduardo Fávero (DAC), Sr. Fabiano Mucillo (IFGW), Sra. Rosângela Maria Correia Leves (PRDU) e Prof. Paulo José da Silva e Silva (PRP); dos membros suplentes, Profa. Ana Estela Antunes da Silva (FT), Prof. Luiz Fernando Bittencourt (IC), Sra. Addressa Cristiani Piconi (SIARQ), Sra. Daniela Feijó Simões (SBU), Sr. Eliel Gonçalves (DAC), Sr. João Carlos Curti (DGRH) e Sr. Paulo Sérgio de Moraes (CCUEC). Compareceram como convidados: Prof. Arthur João Catto (IC/Instituto Eldorado), Prof. José Antonio Roversi (IFGW), Sr. Luis Roberto Ribeiro da Silva (CCUEC), Sr. Edmilson Chiavegato (CCUEC), Sr. Marco Pacheco (CITIC), Sr. Newton Almeida Prado Jr (DGA), Sra. Ana Maria Seixas (CENAPAD), Marcos Aguinaldo Forquesato (CCUEC), Sra. Rachel de Carvalho Paschoalino (CCUEC) e Sr. Thiago Andre Chinelatto (CCUEC). Seguindo a ordem da pauta, a Profa. Islene justificou a ausência dos membros titulares, Prof. Christian Esteve Rothenberg (FEEC), Prof. Pedro Peixoto Ferreira (IFCH), Prof. Matheus Souza (FEEC), Sr. Sérgio Alves dos Santos (DGA) e Sra. Janaína Santos (SIARQ); dos membros suplentes, Prof. Benilton de Sá Carvalho (IMECC), Prof. Eduardo Galembeck (IB), Sr. Cleber de Lima Palmieri (DGA), Sr. Edson Luiz Kitaka (Saúde) e Sr. Ronie Ramos de Oliveira (CCUEC). Passou para a ATA da reunião ordinária de 10 de junho de 2022 que, não havendo manifestação, foi colocada em votação e aprovada com três abstenções. Passando para a ORDEM DO DIA, a Profa. Islene apresentou o item 3.1, que tratava da proposta de calendário das reuniões ordinárias do ConTIC de agosto a dezembro de 2022. Após as manifestações do Prof. Meloni e Prof. Marco Aurélio, a respeito de incompatibilidade de agenda, a Profa. Islene consultou a Sra. Fabiana, secretária do ConTIC, sobre outras possibilidades de datas. Devido a ausência do Prof. Dahab, até o dado momento, para que fosse possível considerar sua disponibilidade para as datas cogitadas, foi combinado deixar esse assunto para o final da Ordem do Dia. Então, a Profa. Islene passou para a ORDEM DO DIA DA PAUTA SUPLEMENTAR, que tratava da proposta de ajuste na distribuição dos recursos do Processo de Progressão PAAPE 2022 da CSARH-03. Explicou que após análise a equipe da CIDF retirou da pauta da reunião da CAD de 05/07, o relatório do CCUEC/CENAPAD, por não cumprir, no caso específico da progressão vertical do CENAPAD, o artigo 16 da Deliberação CAD-A-12/2021. Desta forma, para que o processo pudesse ser aprovado pela CIDF, a lista dos contemplados precisava ser reajustada pela instância equivalente, ConTIC. O Prof. Paulo Silva recordou e pediu registro, de que a forma de divisão dos recursos tomou como premissa as informações das regras do processo, comunicado da DGRH e o retorno da consulta feita ao órgão competente. Após outras considerações dos presentes, a Profa. Islene apresentou a planilha de divisão de recursos, de forma que os membros pudessem orientar e acompanhar os ajustes nessa nova distribuição. Após as discussões finais, o item foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Retornando ao item 3.1 da Ordem do Dia, a Profa. Islene solicitou que a Sra. Fabiana fizesse um resumo das possibilidades de datas para alteração do calendário de reuniões proposto em pauta. Após os apontamentos, a Sra. Fabiana apresentou os resultados do levantamento de disponibilidade dos membros, feito anteriormente, justificando as datas apontadas para substituição. Considerando as alterações avaliadas pelos presentes, a Profa. Islene colocou o item em votação, que foi aprovado por unanimidade. Finalizada a Ordem do Dia, a Profa. Islene passou para o

EXPEDIENTE e explicou o item que tratava das informações sobre a eleição para representação da comunidade de profissionais de TIC junto ao ConTIC, prevista para ocorrer nos próximos meses. Apontou a IN-ConTIC-01/2020 que dispõe sobre as normas eleitorais que regulamentam as eleições, a proposta de cronograma e a minuta do edital da eleição. Destacou que, conforme a Instrução Normativa, será necessário formar uma comissão eleitoral composta por 3 membros do ConTIC. Abriu a palavra para manifestação de interessados. Não havendo manifestações, deixou disponível o e-mail da CITIC para contato caso alguém tivesse interesse em compor a comissão e explicou que, caso não haja manifestações, alguns membros serão convidados. Passando para o item 4.2, a Profa. Islene falou que a apresentação sobre o projeto de modernização da Nuvem Unicamp seria feita na próxima reunião devido ao horário e a necessidade de fazer informes importantes durante a reunião corrente. No item 4.3, passou a palavra para o Sr. João Curti que fez a apresentação sobre a arquitetura de segurança do repositório das declarações de bens dos servidores da Unicamp no sistema da DGRH, logo após a introdução feita pelo Sr. Everaldo. Após algumas colocações do Prof. Marco Aurélio, a Profa. Islene passou para os INFORMES. Nos informes da CITIC, o Prof. Dahab anunciou a publicação da Portaria CITIC 02/2022, que dispõe sobre a criação dos Comitês Consultivos de Tecnologia da Informação e Comunicação e falou sobre como foram estruturados, suas atribuições e a forma como atuarão. Falou a respeito da pesquisa que a CITIC está fazendo sobre o uso de nuvens públicas, as vantagens e os benefícios que esse serviço pode oferecer à universidade. Outro informe passado pelo Prof. Dahab foi sobre o PATC, em que deu o status do programa e anunciou que está criando 9 grupos de trabalho para cuidar das aquisições. Findado os informes da CITIC, a palavra foi passada para o Sr. Luis (CCUEC) que explicou sobre os problemas elétricos relacionados ao incidente do datacenter, ocorrido nos últimos dias e as providências técnicas que foram tomadas. Após, a palavra foi passada para o Sr. Paulo Moraes (CCUEC) que explicou sobre a arquitetura, as providências tomadas e os impactos na nuvem e nos serviços da Unicamp, relacionados ao incidente, sendo complementado pelo Sr. Thiago (CCUEC) e Sr. Marcos Aguinaldo (CCUEC). Após discussões sobre questões técnicas e administrativas, a Profa. Islene abriu para os informes dos Órgão Gestores. Não houve informes da Gestão de Sistemas Administrativos - DGA, da Gestão de Sistemas de Recursos Humanos – DGRH, da Gestão de Sistemas de Bibliotecas – SBU, da Gestão de Sistemas da Área da Saúde – DEAS e da Gestão de Sistemas de Arquivos – SIARQ. O Sr. Paulo Fávero, representando a Gestão de Sistemas Acadêmicos, informou que a DAC concluiu alguns desenvolvimentos que possibilitaram a descontinuidade do uso do sistema GED da empresa Lab245. Não havendo novas manifestações, a Profa. Islene encerrou a reunião às 17h14, da qual eu, Fabiana dos Santos Toledo, lavrei e redigi a presente Ata.

---

Documento assinado eletronicamente por **Islene Calciolari Garcia, DIRETOR GERAL DO CENTRO DE COMPUTAÇÃO**, em 17/08/2022, às 15:20 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.

---

Documento assinado eletronicamente por **FABIANA DOS SANTOS TOLEDO, ASSISTENTE TÉCNICO**, em 17/08/2022, às 11:17 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[sigad.unicamp.br/verifica](http://sigad.unicamp.br/verifica), informando o código verificador:  
**EC547ECD ECB34D10 838169D5 87EC7A63**

